

	ACTA DE REUNIÓN	CÓDIGO	PLE-FT-003	 MINAGRICULTURA
		VERSIÓN	2	
		FECHA	19/02/2015	

1. Caracter de la reunión	ORDINARIO	EXTRAORDINARIO X	2. Área responsable	Secretaria General - Gestión Documental	3. N° Pág.	1
4. ACTA No. ____						
5. Fecha de reunión	20	12	2017	6. Lugar	Dirección General	7. Hora 9:00 am - 10:00 am
8. Tema	Legalización transferencia documental primaria No. 1 del Despacho de la Dirección General al Archivo Central					
9. Responsable	Mauricio González Llanos					
10. Objetivo	Legalizar la transferencia documental primaria					
11. Orden del día						
Legalización transferencia documental primaria						
12. Desarrollo de la Reunión						
<p>En Bogotá a los (20) veinte días del mes (12) de diciembre del año 2017, se reunieron El señor Director Felipe Fonseca Fino como Director General de la UPRA, y Mauricio González Llanos en representación de Gestión Documental de la Secretaria General, con el fin de legalizar la entrega de la transferencia documental primaria No. 1</p> <p>Conforme a la programación en cronograma de transferencias primarias, el día 20 de diciembre se recibe de parte del despacho de la Dirección General, los archivos que pasan a conformar el archivo central de la Entidad</p> <p>Previo a constatar la revisión del Formato Único de Inventario Documental realizado por la funcionaria Norella Peña Suarez, y los archivos entregados, se cotejaron los datos el día 20 de diciembre de 2017, por Mauricio González Llanos de Secretaria General - Gestión Documental; se procede a legalizar la transferencia documental primaria, para custodia y administración en el archivo central. Estos Archivos oscilan entre los años 2013 y 2014 de producción y se encuentran así:</p> <ul style="list-style-type: none"> Archivos físicos: Contenidos en 1 caja X-200 (Caja No. 1), con 2 carpetas físicas que suman un total de 314 folios. <p>Acompañado a esta acta, se encuentra el respectivo Formato Único de Inventario Documental, correspondiente a la transferencia documental No. 1 del año 2017, contenido en (1) un folio, con (2) dos registros</p>						



ACTA DE REUNIÓN

CÓDIGO PLE-FT-003

VERSIÓN 2

FECHA 19/02/2015

 MINAGRICULTURA

13. Compromisos

13.1 Actividades	13.2 Responsable	13.3 Fecha límite de realización

14. Convocatoria Próxima Reunión

14.1 Lugar	14.2 Fecha	DD	MM	AAAA	14.3 Hora

15. En Constancia Firman

15.1 Nombres y Apellidos	15.2 Cargo	15.3 Firma
Felipe Fonseca Fino	Director General	
Mauricio González	Técnico Administrativo- Secretaria General - Gestión Documental	



FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL

CÓDIGO: GDO-FT-010
VERSIÓN: 2
FECHA: 20/08/2014



1. Entidad Remitente		N.A.				5. Objeto		Transferencias primarias					
2. Entidad Productora		Unidad de planificación de tierras rurales, adecuación de tierras y usos agropecuarios				6. Proceso		Control a la gestión					
3. Unidad Administrativa		Direccion General				7. Responsable del manejo del archivo		Norella Peña Suarez					
4. Oficina Productora		Direccion General - Despacho				8. Registro de entrada (DD/MM/AAAA)		20/12/2017		9. No. de transferencia		1	
10. N° orden	11. Código Serie / Subserie	12. Nombre Serie, Subserie o Asuntos	13. Fechas extremas		14. Unidad de Conservación				15. N° de folios	16. Soporte	17. Lugar de almacenamiento	18. Nivel de acceso General / Restringido	19. Notas
			Inicial	Final	Caja	Carpeta	Tomo	otros					
1	01.01.07	Actas del Comité de Dirección	18/01/2013	30/12/2013		1	1/1		1-144	Físico	Archivo Central	General	
2	01.01.07	Actas del Comité de Dirección	15/01/2014	17/09/2014		2	1/1		1-170	Físico	Archivo Central	General	
20. Elaborado por:		NORELLA PEÑA SUAREZ		21. Entregado por:		FELIPE FONSECA FINO		22. Recibido por:		MAURICIO GONZALEZ LLANOS			
Cargo:		Secretaria Ejecutiva		Cargo:		Director General		Cargo:		Técnico . Administrativo			
Firma:				Firma:				Firma:					
Lugar:		Upa - Direccion General - Despacho		Lugar:		Upa - Direccion General - Despacho		Lugar:		Upa - Direccion General - Despacho			
Fecha:		20/12/2017		Fecha:		20/12/2017		Fecha:		20/12/2017			