



TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL

Código	GDO-FT-011	
Versión	2	
Fecha de actualización	05/06/2015	
2. Hoja N°		De 9
4. Fecha de aprobación del Comité Interno de Archivo:	12/07/2016	

1. Entidad Productora:	UNIDAD DE PLANIFICACIÓN RURAL AGROPECUARIA		
3. Oficina Productora:	Dirección de Uso Eficiente del Suelo y Adecuación de Tierras		

5. Datos Generales de la Tabla												
5.1 Código			5.2 Series, Subserie y tipos documentales	5.3 Soporte		5.4 Retención		5.5 Disposición Final				5.6 Procedimientos
5.1.1 Dependencia	5.1.2 Serie	5.1.3 Subserie		5.3.1 Físico	5.3.2 Electrónico	5.4.1 Archivo Gestión	5.4.2 Archivo Central	CT	E	MT	S	
04	11		ESTUDIOS									
		06	Estudios Para el Ordenamiento Productivo									Conservación Total y Digitalización: Una vez los documentos cumplan el tiempo de retención en el archivo central, se procederá a realizar un proceso de digitalización, la cual será almacenada en el repositorio de la entidad y posteriormente se transferirá la totalidad de la documentación física al Archivo Histórico para su conservación total, ya que esta información misional es importante para la toma de decisiones fundamentales en el país y además posee valores secundarios que ofrecen valores investigativos en diversas ramas como la ciencia, la politología, la agricultura, la economía entre otras, por el cumplimiento de las funciones económicas y ecológicas de la propiedad y el estudio del uso del suelo económicamente viable, socialmente compatible y ambientalmente aceptado.
			Ficha de creación y seguimiento de estudios para el ordenamiento productivo		X							
			Especificaciones técnicas (GIC-FT-003) (GIC-FT-004)		X							
			Plan de trabajo de estudios para el ordenamiento productivo		X							
			Documentos de trabajo de estudios para el ordenamiento productivo		X							
			Acta de reunión sobre estudios para el ordenamiento productivo	X	X							
			Listado de asistencia		X							
			Documento técnico sobre estudios para el ordenamiento productivo	X	X							
			Informe sobre estudios para el ordenamiento productivo		X							
			Resultado de validaciones técnicas de estudios para el ordenamiento productivo		X							
			Informe de evaluación de calidad (GIC-FT-025)		X							
			Documento técnico final de estudios para el ordenamiento productivo	X	X							
			Metadato (GIC-FT-017) (GIC-FT-018)		X							
		07	Estudios Para el Ordenamiento Territorial									
			Ficha de creación y seguimiento de estudios para el ordenamiento territorial		X							
			Especificaciones técnicas (GIC-FT-003) (GIC-FT-004)		X							
			Plan de trabajo de estudios para el ordenamiento territorial		X							

		TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL										Código	GDO-FT-011		
												Versión	2		
												Fecha de actualización	05/06/2015		
1. Entidad Productora:		UNIDAD DE PLANIFICACIÓN RURAL AGROPECUARIA										2. Hoja N°		De	9
3. Oficina Productora:		Dirección de Uso Eficiente del Suelo y Adecuación de Tierras										4. Fecha de aprobación del Comité Interno de Archivo:		12/07/2016	
5. Datos Generales de la Tabla															
5.1 Código			5.2 Series, Subserie y tipos documentales	5.3 Soporte		5.4 Retención		5.5 Disposición Final				5.6 Procedimientos			
5.1.1 Dependencia	5.1.2 Serie	5.1.3 Subserie		5.3.1 Físico	5.3.2 Electrónico	5.4.1 Archivo Gestión	5.4.2 Archivo Central	CT	E	MT	S				
			Documentos de trabajo de estudios para el ordenamiento territorial		X	2	8	X				Conservación Total y Digitalización: Una vez los documentos cumplan el tiempo de retención en el archivo central, se procederá a realizar un proceso de digitalización, la cual será almacenada en el repositorio de la entidad y posteriormente se transferirá la totalidad de la documentación física al Archivo Histórico para su conservación total, ya que esta información misional es importante para la toma de decisiones fundamentales en el país y además posee valores secundarios que ofrecen valores investigativos en diversas ramas como la ciencia, la politología, la agricultura, la economía entre otras, por el cumplimiento de las funciones económicas y ecológicas de la propiedad y el estudio del uso del suelo económicamente viable, socialmente compatible y ambientalmente aceptado.			
			Acta de reunión sobre estudios para el ordenamiento territorial	X	X										
			Listado de asistencia		X										
			Documento técnico sobre estudios para el ordenamiento territorial	X	X										
			Informe sobre estudios para el ordenamiento territorial		X										
			Resultado de validaciones técnicas de estudios para el ordenamiento territorial		X										
			Informe de evaluación de calidad (GIC-FT-025)		X										
			Documento técnico final de estudios para el ordenamiento territorial	X	X										
			Metadato (GIC-FT-017) (GIC-FT-018)		X										
		08	Estudios Para la Adecuación de Tierras			2	8	X				Conservación Total y Digitalización: Una vez los documentos cumplan el tiempo de retención en el archivo central, se procederá a realizar un proceso de digitalización, la cual será almacenada en el repositorio de la entidad y posteriormente se transferirá la totalidad de la documentación física al Archivo Histórico para su conservación total, ya que esta información misional es importante para la toma de decisiones fundamentales en el país y además posee valores secundarios que ofrecen valores investigativos en diversas ramas como la ciencia, la politología, la agricultura, la economía entre otras, por el cumplimiento de las funciones económicas y ecológicas de la propiedad y el estudio del uso del suelo económicamente viable, socialmente compatible y ambientalmente aceptado.			
			Ficha de creación y seguimiento de estudios para la adecuación de tierras		X										
			Especificaciones técnicas (GIC-FT-003) (GIC-FT-004)		X										
			Plan de trabajo de estudios para la adecuación de tierras		X										
			Documentos de trabajo de estudios para la adecuación de tierras		X										
			Acta de reunión sobre estudios para la adecuación de tierras	X	X										
			Listado de asistencia		X										
			Documento técnico sobre estudios para la adecuación de tierras	X	X										
			Informe sobre estudios para la adecuación de tierras		X										

 Unidad de Planificación Rural Agropecuaria			TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL						Código		GDO-FT-011		 MINAGRICULTURA	
Versión		2												
Fecha de actualización		05/06/2015												
1. Entidad Productora:			UNIDAD DE PLANIFICACIÓN RURAL AGROPECUARIA						2. Hoja N°				De	9
3. Oficina Productora:			Dirección de Uso Eficiente del Suelo y Adecuación de Tierras					4. Fecha de aprobación del Comité Interno de Archivo:					12/07/2016	
5. Datos Generales de la Tabla														
5.1 Código			5.2 Series, Subserie y tipos documentales	5.3 Soporte		5.4 Retención		5.5 Disposición Final				5.6 Procedimientos		
5.1.1 Dependencia	5.1.2 Serie	5.1.3 Subserie		5.3.1 Físico	5.3.2 Electrónico	5.4.1 Archivo Gestión	5.4.2 Archivo Central	CT	E	MT	S			
			Resultado de validaciones técnicas de estudios para la adecuación de tierras		X									
			Informe de evaluación de calidad (GIC-FT-025)		X									
			Documento técnico final de estudios para la adecuación de tierras	X	X									
			Metadato (GIC-FT-017) (GIC-FT-018)		X									
04	14		INFORMES											
		06	Informes de Gestión										Eliminación: Una vez los documentos cumplan el tiempo de retención en el archivo central, se procederá a eliminar la totalidad de la información dado que no posee valor histórico, ya que la información se encuentra consolidada en los informes presentados por la Dirección general; esta técnica se aplicará mediante picado del papel y como soporte quedará la respectiva acta de eliminación.	
			Informe de gestión de la Dirección de Usos	X	X	2	6		X					
			Anexos	X	X									
		12	Informes Técnicos de Uso Eficiente del Suelo y Adecuación de Tierras			2	8	X					Conservación Total: Una vez los documentos cumplan el tiempo de retención en el archivo central, se procederá a transferir la totalidad de la documentación al Archivo Histórico para su conservación total.	
			Informe técnico de la Dirección de Usos		X									
04	15		INFORMES DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN											
		03	Informes de Seguimiento y Evaluación de Plan de Ordenamiento Productivo y de la Propiedad											
			Ficha de creación y seguimiento del plan de ordenamiento productivo y de la propiedad		X									
			Especificaciones técnicas (GIC-FT-003) (GIC-FT-004)		X									
			Plan de trabajo del plan de ordenamiento productivo y de la propiedad		X									
			Documentos de trabajo del plan de ordenamiento productivo y de la propiedad		X									

 Unidad de Planificación Rural Agropecuaria			TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL					Código	GDO-FT-011			
								Versión	2			
								Fecha de actualización	05/06/2015			
1. Entidad Productora:			UNIDAD DE PLANIFICACIÓN RURAL AGROPECUARIA					2. Hoja N°			De	9
3. Oficina Productora:			Dirección de Uso Eficiente del Suelo y Adecuación de Tierras					4. Fecha de aprobación del Comité Interno de Archivo:		12/07/2016		
5. Datos Generales de la Tabla												
5.1 Código			5.2 Series, Subserie y tipos documentales	5.3 Soporte		5.4 Retención		5.5 Disposición Final				5.6 Procedimientos
5.1.1 Dependencia	5.1.2 Serie	5.1.3 Subserie		5.3.1 Físico	5.3.2 Electrónico	5.4.1 Archivo Gestión	5.4.2 Archivo Central	CT	E	MT	S	
			Acta de reunión sobre el plan de ordenamiento productivo y de la propiedad	X	X	2	8	X		X		Conservación Total y Digitalización: Una vez los documentos cumplan el tiempo de retención en el archivo central, se procederá a realizar un proceso de digitalización, la cual será almacenada en el repositorio de la entidad y posteriormente se transferirá la totalidad de la documentación física al Archivo Histórico para su conservación total, ya que esta información misional es importante para la toma de decisiones fundamentales en el país y además posee valores secundarios que ofrecen valores investigativos en diversas ramas como la ciencia, la politología, la agricultura, la economía entre otras, por el cumplimiento de las funciones económicas y ecológicas de la propiedad y el estudio del uso del suelo económicamente viable, socialmente compatible y ambientalmente aceptado.
			Listado de asistencia		X							
			Documento técnico sobre el plan de ordenamiento productivo y de la propiedad	X	X							
			Informe sobre el plan de ordenamiento productivo y de la propiedad		X							
			Resultado de validaciones técnicas del plan de ordenamiento productivo y de la propiedad		X							
			Informe de evaluación de calidad (GIC-FT-025)		X							
			Documento técnico final del plan de ordenamiento productivo y de la propiedad	X	X							
			Metadato (GIC-FT-017) (GIC-FT-018)		X							
		04	Informes de Seguimiento y Evaluación para Adecuación de Tierras									Conservación Total y Digitalización: Una vez los documentos cumplan el tiempo de retención en el archivo central, se procederá a realizar un proceso de digitalización, la cual será almacenada en el repositorio de la entidad y posteriormente se transferirá la totalidad de la documentación física al Archivo Histórico para su conservación total, ya que esta información misional es importante para la toma de decisiones fundamentales en el país y además posee valores secundarios que ofrecen valores investigativos en diversas ramas como la ciencia, la politología, la agricultura, la economía entre otras, por el cumplimiento de las funciones económicas y ecológicas de la propiedad y el estudio del uso del suelo económicamente viable, socialmente compatible y ambientalmente aceptado.
			Ficha de creación y seguimiento para adecuación de tierras		X							
			Especificaciones técnicas (GIC-FT-003) (GIC-FT-004)		X							
			Plan de trabajo para adecuación de tierras		X							
			Documentos de trabajo para adecuación de tierras		X							
			Acta de reunión sobre para adecuación de tierras	X	X	2	8	X		X		
			Listado de asistencia		X							
			Documento técnico sobre para adecuación de tierras	X	X							
			Informe sobre para adecuación de tierras		X							
			Resultado de validaciones técnicas para adecuación de tierras		X							
			Informe de evaluación de calidad (GIC-FT-025)		X							
			Documento técnico final para adecuación de tierras	X	X							
			Metadato (GIC-FT-017) (GIC-FT-018)		X							

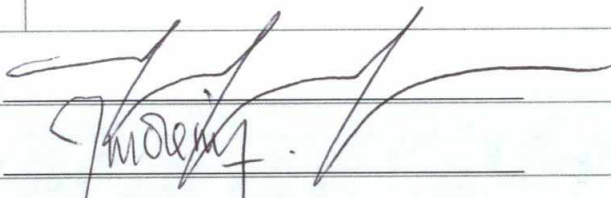
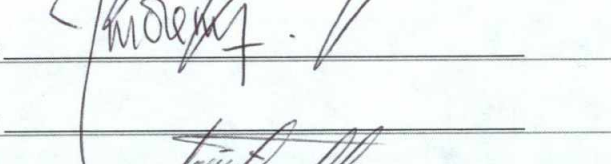
 upra Unidad de Planificación Rural Agropecuaria												TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL				Código		GDO-FT-011			
												Versión		2							
												Fecha de actualización		05/06/2015							
1. Entidad Productora:						UNIDAD DE PLANIFICACIÓN RURAL AGROPECUARIA						2. Hoja N°				De	9				
3. Oficina Productora:						Dirección de Uso Eficiente del Suelo y Adecuación de Tierras						4. Fecha de aprobación del Comité Interno de Archivo:				12/07/2016					
5. Datos Generales de la Tabla																					
5.1 Código			5.2 Series, Subserie y tipos documentales	5.3 Soporte		5.4 Retención		5.5 Disposición Final				5.6 Procedimientos									
5.1.1 Dependencia	5.1.2 Serie	5.1.3 Subserie		5.3.1 Físico	5.3.2 Electrónico	5.4.1 Archivo Gestión	5.4.2 Archivo Central	CT	E	MT	S										
04	16		INSTRUMENTOS									Conservación Total y Digitalización: Una vez los documentos cumplan el tiempo de retención en el archivo central, se procederá a realizar un proceso de digitalización, la cual será almacenada en el repositorio de la entidad y posteriormente se transferirá la totalidad de la documentación física al Archivo Histórico para su conservación total, ya que esta información misional es importante para la toma de decisiones fundamentales en el país y además posee valores secundarios que ofrecen valores investigativos en diversas ramas como la ciencia, la politología, la agricultura, la economía entre otras, por el cumplimiento de las funciones económicas y ecológicas de la propiedad y el estudio del uso del suelo económicamente viable, socialmente compatible y ambientalmente aceptado.									
		06	Instrumentos Para el Ordenamiento Productivo																		
			Ficha de creación y seguimiento de instrumentos para el ordenamiento productivo		X																
			Especificaciones técnicas (GIC-FT-003) (GIC-FT-004)		X																
			Plan de trabajo de instrumentos para el ordenamiento productivo		X																
			Documentos de trabajo de instrumentos para el ordenamiento productivo		X																
			Acta de reunión sobre instrumentos para el ordenamiento productivo	X	X	2	8	X		X											
			Listado de asistencia		X																
			Documento técnico sobre instrumentos para el ordenamiento productivo	X	X																
			Informe sobre instrumentos para el ordenamiento productivo		X																
			Resultado de validaciones técnicas de instrumentos para el ordenamiento productivo		X																
			Informe de evaluación de calidad (GIC-FT-025)		X																
			Documento técnico final de instrumentos para el ordenamiento productivo	X	X																
			Metadato (GIC-FT-017) (GIC-FT-018)		X																
		07	Instrumentos Para el Ordenamiento Territorial																		
			Ficha de creación y seguimiento de instrumentos para el ordenamiento territorial		X																
			Especificaciones técnicas (GIC-FT-003) (GIC-FT-004)		X																

 Unidad de Planificación Rural Agropecuaria			TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL										Código	GDO-FT-011				
													Versión	2				
													Fecha de actualización	05/06/2015				
1. Entidad Productora:			UNIDAD DE PLANIFICACIÓN RURAL AGROPECUARIA										2. Hoja N°				De	9
3. Oficina Productora:			Dirección de Uso Eficiente del Suelo y Adecuación de Tierras										4. Fecha de aprobación del Comité Interno de Archivo:				12/07/2016	
5. Datos Generales de la Tabla																		
5.1 Código			5.2 Series, Subserie y tipos documentales	5.3 Soporte		5.4 Retención		5.5 Disposición Final				5.6 Procedimientos						
5.1.1 Dependencia	5.1.2 Serie	5.1.3 Subserie		5.3.1 Físico	5.3.2 Electrónico	5.4.1 Archivo Gestión	5.4.2 Archivo Central	CT	E	MT	S							
			Plan de trabajo de instrumentos para el ordenamiento territorial		X	2	8	X				X	Conservación Total y Digitalización: Una vez los documentos cumplan el tiempo de retención en el archivo central, se procederá a realizar un proceso de digitalización, la cual será almacenada en el repositorio de la entidad y posteriormente se transferirá la totalidad de la documentación física al Archivo Histórico para su conservación total, ya que esta información misional es importante para la toma de decisiones fundamentales en el país y además posee valores secundarios que ofrecen valores investigativos en diversas ramas como la ciencia, la politología, la agricultura, la economía entre otras, por el cumplimiento de las funciones económicas y ecológicas de la propiedad y el estudio del uso del suelo económicamente viable, socialmente compatible y ambientalmente aceptado.					
			Documentos de trabajo de instrumentos para el ordenamiento territorial		X													
			Acta de reunión sobre instrumentos para el ordenamiento territorial	X	X													
			Listado de asistencia		X													
			Documento técnico sobre instrumentos para el ordenamiento territorial	X	X													
			Informe sobre instrumentos para el ordenamiento territorial		X													
			Resultado de validaciones técnicas de instrumentos para el ordenamiento territorial		X													
			Informe de evaluación de calidad (GIC-FT-025)		X													
			Documento técnico final de instrumentos para el ordenamiento territorial	X	X													
			Metadato (GIC-FT-017) (GIC-FT-018)		X													
		08	Instrumentos Para la Adecuación de Tierras			2	8	X				X	Conservación Total y Digitalización: Una vez los documentos cumplan el tiempo de retención en el archivo central, se procederá a realizar un proceso de digitalización, la cual será almacenada en el repositorio de la entidad y posteriormente se transferirá la totalidad de la documentación física al Archivo Histórico para su conservación total, ya que esta información misional es importante para la toma de decisiones fundamentales en el país y además posee valores secundarios que ofrecen valores investigativos en diversas ramas como la ciencia, la politología, la agricultura, la economía entre otras, por el cumplimiento de las funciones económicas y ecológicas de la propiedad y el estudio del uso del suelo económicamente viable, socialmente compatible y ambientalmente aceptado.					
			Ficha de creación y seguimiento de instrumentos para la Adecuación de Tierras		X													
			Especificaciones técnicas (GIC-FT-003) (GIC-FT-004)		X													
			Plan de trabajo de instrumentos para la Adecuación de Tierras		X													
			Documentos de trabajo de instrumentos para la Adecuación de Tierras		X													
			Acta de reunión sobre instrumentos para la Adecuación de Tierras	X	X													
			Listado de asistencia		X													

		TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL										Código	GDO-FT-011		
												Versión	2		
												Fecha de actualización	05/06/2015		
1. Entidad Productora:		UNIDAD DE PLANIFICACIÓN RURAL AGROPECUARIA										2. Hoja N°		De	9
3. Oficina Productora:		Dirección de Uso Eficiente del Suelo y Adecuación de Tierras										4. Fecha de aprobación del Comité Interno de Archivo:		12/07/2016	
5. Datos Generales de la Tabla															
5.1 Código			5.2 Series, Subserie y tipos documentales	5.3 Soporte		5.4 Retención		5.5 Disposición Final				5.6 Procedimientos			
5.1.1 Dependencia	5.1.2 Serie	5.1.3 Subserie		5.3.1 Físico	5.3.2 Electrónico	5.4.1 Archivo Gestión	5.4.2 Archivo Central	CT	E	MT	S				
			Documento técnico sobre instrumentos para la Adecuación de Tierras	X	X										
			Informe sobre instrumentos para la Adecuación de Tierras		X										
			Resultado de validaciones técnicas de instrumentos para la Adecuación de Tierras		X										
			Informe de evaluación de calidad (GIC-FT-025)		X										
			Documento técnico final de instrumentos para la Adecuación de Tierras	X	X										
			Metadato (GIC-FT-017) (GIC-FT-018)		X										
04	22		LINEAMIENTOS Y CRITERIOS												
		06	Lineamientos y Criterios para la Adecuación de Tierras												
			Ficha de creación y seguimiento de lineamientos y criterios para la Adecuación de Tierras		X										
			Especificaciones técnicas (GIC-FT-003) (GIC-FT-004)		X										
			Plan de trabajo de lineamientos y criterios para la Adecuación de Tierras		X										
			Documentos de trabajo de lineamientos y criterios para la Adecuación de Tierras		X										
			Acta de reunión sobre lineamientos y criterios para la Adecuación de Tierras	X	X	2	8	X		X					
			Listado de asistencia		X										
			Documento técnico sobre lineamientos y criterios para la Adecuación de Tierras	X	X										
			Informe sobre lineamientos y criterios para la Adecuación de Tierras		X										
			Resultado de validaciones técnicas de lineamientos y criterios para la Adecuación de Tierras		X										
Conservación Total y Digitalización: Una vez los documentos cumplan el tiempo de retención en el archivo central, se procederá a realizar un proceso de digitalización, la cual será almacenada en el repositorio de la entidad y posteriormente se transferirá la totalidad de la documentación física al Archivo Histórico para su conservación total, ya que esta información misional es importante para la toma de decisiones fundamentales en el país y además posee valores secundarios que ofrecen valores investigativos en diversas ramas como la ciencia, la politología, la agricultura, la economía entre otras, por el cumplimiento de las funciones económicas y ecológicas de la propiedad y el estudio del uso del suelo económicamente viable, socialmente compatible y ambientalmente aceptado.															

 upra Unidad de Planificación Rural Agropecuaria		TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL										Código GDO-FT-011	 MINAGRICULTURA	
												Versión 2		
												Fecha de actualización 05/06/2015		
1. Entidad Productora:		UNIDAD DE PLANIFICACIÓN RURAL AGROPECUARIA										2. Hoja N°	De 9	
3. Oficina Productora:		Dirección de Uso Eficiente del Suelo y Adecuación de Tierras										4. Fecha de aprobación del Comité Interno de Archivo:		12/07/2016
5. Datos Generales de la Tabla														
5.1 Código			5.2 Series, Subserie y tipos documentales	5.3 Soporte		5.4 Retención		5.5 Disposición Final				5.6 Procedimientos		
5.1.1 Dependencia	5.1.2 Serie	5.1.3 Subserie		5.3.1 Físico	5.3.2 Electrónico	5.4.1 Archivo Gestión	5.4.2 Archivo Central	CT	E	MT	S			
			Informe de evaluación de calidad (GIC-FT-025)		X									
			Documento técnico final de lineamientos y criterios para la Adecuación de Tierras	X	X									
			Metadato (GIC-FT-017) (GIC-FT-018)		X									
		07	Lineamientos y Criterios Para el Ordenamiento Productivo											
			Ficha de creación y seguimiento de lineamientos y criterios para el ordenamiento productivo		X									
			Especificaciones técnicas (GIC-FT-003) (GIC-FT-004)		X									
			Plan de trabajo de lineamientos y criterios para el ordenamiento productivo		X									
			Documentos de trabajo de lineamientos y criterios para el ordenamiento productivo		X									
			Acta de reunión sobre lineamientos y criterios para el ordenamiento productivo	X	X									
			Listado de asistencia		X									
			Documento técnico sobre lineamientos y criterios para el ordenamiento productivo	X	X									
			Informe sobre lineamientos y criterios para el ordenamiento productivo		X									
			Resultado de validaciones técnicas de lineamientos y criterios para el ordenamiento productivo		X									
			Informe de evaluación de calidad (GIC-FT-025)		X									
			Documento técnico final de lineamientos y criterios para el ordenamiento productivo	X	X									
			Metadato (GIC-FT-017) (GIC-FT-018)		X									
		08	Lineamientos y Criterios Para el Ordenamiento Territorial											
			Ficha de creación y seguimiento de lineamientos y criterios para el ordenamiento territorial		X									

Conservación Total y Digitalización: Una vez los documentos cumplan el tiempo de retención en el archivo central, se procederá a realizar un proceso de digitalización, la cual será almacenada en el repositorio de la entidad y posteriormente se transferirá la totalidad de la documentación física al Archivo Histórico para su conservación total, ya que esta información misional es importante para la toma de decisiones fundamentales en el país y además posee valores secundarios que ofrecen valores investigativos en diversas ramas como la ciencia, la politología, la agricultura, la economía entre otras, por el cumplimiento de las funciones económicas y ecológicas de la propiedad y el estudio del uso del suelo económicamente viable, socialmente compatible y ambientalmente aceptado.

		TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL										Código	GDO-FT-011		
												Versión	2		
												Fecha de actualización	05/06/2015		
1. Entidad Productora:		UNIDAD DE PLANIFICACIÓN RURAL AGROPECUARIA										2. Hoja N°		De 9	
3. Oficina Productora:		Dirección de Uso Eficiente del Suelo y Adecuación de Tierras										4. Fecha de aprobación del Comité Interno de Archivo:		12/07/2016	
5. Datos Generales de la Tabla															
5.1 Código			5.2 Series, Subserie y tipos documentales	5.3 Soporte		5.4 Retención		5.5 Disposición Final				5.6 Procedimientos			
5.1.1 Dependencia	5.1.2 Serie	5.1.3 Subserie		5.3.1 Físico	5.3.2 Electrónico	5.4.1 Archivo Gestión	5.4.2 Archivo Central	CT	E	MT	S				
			Especificaciones técnicas (GIC-FT-003) (GIC-FT-004)		X	2	8	X		X		Conservación Total y Digitalización: Una vez los documentos cumplan el tiempo de retención en el archivo central, se procederá a realizar un proceso de digitalización, la cual será almacenada en el repositorio de la entidad y posteriormente se transferirá la totalidad de la documentación física al Archivo Histórico para su conservación total, ya que esta información misional es importante para la toma de decisiones fundamentales en el país y además posee valores secundarios que ofrecen valores investigativos en diversas ramas como la ciencia, la politología, la agricultura, la economía entre otras, por el cumplimiento de las funciones económicas y ecológicas de la propiedad y el estudio del uso del suelo económicamente viable, socialmente compatible y ambientalmente aceptado.			
			Plan de trabajo de lineamientos y criterios para el ordenamiento territorial		X										
			Documentos de trabajo de lineamientos y criterios para el ordenamiento territorial		X										
			Acta de reunión sobre lineamientos y criterios para el ordenamiento territorial	X	X										
			Listado de asistencia		X										
			Documento técnico sobre lineamientos y criterios para el ordenamiento territorial	X	X										
			Informe sobre lineamientos y criterios para el ordenamiento territorial		X										
			Resultado de validaciones técnicas de lineamientos y criterios para el ordenamiento territorial		X										
			Informe de evaluación de calidad (GIC-FT-025)		X										
			Documento técnico final de lineamientos y criterios para el ordenamiento territorial	X	X										
			Metadato (GIC-FT-017) (GIC-FT-018)		X										
CT: Conservación Total E: Eliminación MT: Medio Tecnológico S: Selección F: Físico El: Electrónico			6. Director General: <u>Felipe Fonseca Fino</u>										Firma: 		
			7. Secretario General: <u>Dennis William Bermúdez Murillo</u>										Firma: 		
			8. Lider del Proceso: <u>Daniel Alberto Aguilar Corrales</u>										Firma: 		
			9. Lider del proceso de Gestión Documental: <u>Mauricio González Llanos</u>										Firma: 