



ACTA DE REUNIÓN

CÓDIGO	PLE-FT-003
VERSIÓN	1
FECHA	8/15/2013



1. Caracter de la reunión	x	ORDINARIO	2. Área responsable	Asesores Planeación y	3. N° Pág.	2
---------------------------	---	-----------	---------------------	-----------------------	------------	---

5. Fecha de reunión	04	04	2014	6. Lugar	Sala de Juntas	7. Hora	3:30 p.m.	5:30 p.m
---------------------	----	----	------	----------	----------------	---------	-----------	----------

8. Tema	RENDICIÓN DE CUENTAS							
9. Responsable	ASESORÍA DE PLANEACIÓN Y COMUNICACIONES							
10. Objetivo	CIERRE 2013							

11. Convocados

11.1 Nombres y Apellidos	11.2 Entidad/ Dependencia	11.3 Cargo	11.4 Presente	11.5 Ausente
Emiro Diaz	UPRA	Asesor	x	
Daniel Rozo	UPRA	Jefe Oficina	x	
Claudia Guerrero	UPRA	Técnico Administrativo	x	
Juber Uriza	UPRA	Contratista	x	
Fabian Acevedo	UPRA	Contratista	x	
Yesnith Suarez	UPRA	Contratista	x	
Johana Trujillo Moya	UPRA	Asesor	x	

12. Orden del día

1. EVALUACIÓN DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS 2013

13. Desarrollo de la Reunión

1. La Oficina de Planeación da lectura de la estrategia de Rendición de Cuentas 2013, la elaboración del informe, la socialización de dicho informe y la realización como tal del evento. El día de hoy se lleva a cabo la reunión de cierre de la Rendición de Cuentas de 2013, de acuerdo al Manual de la Contraloría de la República.

2. Se reporta que asistieron 5 personas externas representando las entidades : DNP, Contraloría, Procuraduría, IGAC, Programa de Formalización del MADR, Asocollfiores, . (Listado de asistentes en carpeta de Rendición de Cuentas).

3. No quedaron pendientes requerimientos ni respuestas resultados de la Rendición de Cuentas.

4. Se solicita mejorar la estrategia para la convocatoria, la metodología y medios usados para la realización de dicha Rendición. Buscando de esta manera mejorar la dinámica, la participación y retroalimentación.

5. La Secretaría General informa que el año pasado 21 personas respondieron la encuesta y los resultados no fueron los esperados. Por su parte, TICs y Comunicaciones informan que este año con la Caracterización de Usuarios basadas en GEL se mejorará este ejercicio, ya que se han identificado quienes y a través de que medios deben hacerse. Se propone evaluar la encuesta del año pasado con estas nuevas herramientas y definir si se mantiene o si se debe modificar este ejercicio.

6. El Director de TICS propone que la Rendición de Cuentas esté orientado a Gestión del Conocimiento.

7. Comunicaciones propone publicar un botón denominado Rendición de Cuentas Permanente para darle continuidad al ejercicio. Por su parte, TICS propone el uso de tecnologías de la información para reforzar dicha estrategia (hangout, redes, streaming)

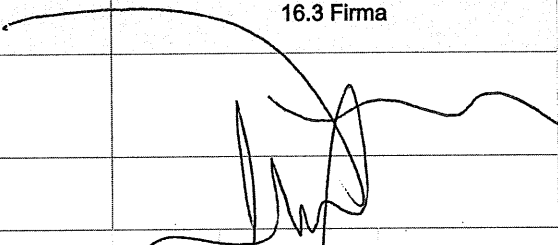
8. Control Interno propone revisar que tenemos, con qué contamos y diseñar la estrategia conjuntamente a través de herramienta colaborativas. De igual forma, garantizar que estemos apuntándole a nuestro público objetivo.

9. Se propone trabajar la estructura de la estrategia a partir del documento de 2013 por medio de Google Docs, de esta manera se construye conjuntamente. Se compartirá el documento en el drive el martes 8 de abril de 2014, fecha de límite de aportes el 5 de mayo y elaboración final 30 de mayo de 2014.

14. Compromisos

14.1 Actividades	14.2 Responsable	14.3 Fecha límite de realización



15. Convocatoria Próxima Reunión					
15.1 Lugar	SALA DE JUNTAS	15.2 Fecha		2014	15.3 Hora 7:30 a.m.
16. En Constancia Firman					
16.1 Nombres y Apellidos		16.2 Cargo		16.3 Firma	
EMIRO DIAZ		ASESOR			
JOHANA TRUJILLO MOYA		ASESOR			